

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Аленький цветочек»
муниципального образования «Курильский городской округ»
694541, Россия, Сахалинская область, Курильский район,
с.Буревестник, тел. 8 (42454) 98-3-70
ОГРН 1026501100856; ИНН 6511003676; КПП 651101001; БИК 046401001; ОКАТО
642208110014; ОКПО 52996664;**

Принято решением
Педагогического совета
Образовательного учреждения
протокол № 1
от «___» августа 2020

Утверждаю:
Заведующий _____
Ю.С. Мухина
Приказ № _____
от «___» августа 2020

П Л А Н РАБОТЫ

на 2020 – 2021 учебный год

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Аленький цветочек»

Руководствуясь законом Российской Федерации «Об образовании», Конвенцией о правах ребенка, Концепцией дошкольного воспитания, Уставом учреждения, анализом работы за прошедший учебный год, коллектив детского сада ставит перед собой следующие цели и задачи на 2021– 2022 учебный год:

Цель: Создание образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования для формирования общей культуры личности детей, развитие их социальных, нравственных, эстетических интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами и потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

Задачи:

1. Повышать квалификацию, профессиональное мастерство педагогических кадров в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Педагог». Стимулировать развитие у педагогов проектировочных, творческих, интеллектуальных, профессиональных знаний и умений через нетрадиционные формы методической работы, ориентируя их на организацию образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.
2. Применять здоровье сберегающие технологии с целью повышения качества образования детей дошкольного возраста;
3. Организация образовательного процесса при реализации образовательной области «Познавательное развитие» как основы интеллектуальной деятельности дошкольников.
4. Формировать семейные ценности у дошкольников через организацию преемственности детского сада и семьи в воспитании и обучении детей, поиск и внедрение новых форм работы с семьями воспитанников, изучение и активизацию педагогического потенциала семьи, обеспечение равноправного творческого взаимодействия с родителями воспитанников.

Содержание блоков годового плана

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ

1.1. Финансово – экономическое обеспечение

<i>№</i>	<i>Основные мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Утверждение штатного расписания, тарификация	Сентябрь	Заведующий ДОУ
2.	Анализ исполнения бюджета в 2021 году	Ноябрь - декабрь	Заведующий ДОУ
3.	Составление и утверждение графика отпусков		Заведующий ДОУ
4.	Анализ затрат по основным статьям расходов (водопотребление, затраты на электроэнергию, вывоз ТБО и т.п.) за 2021 год, планирование мер по экономии		Заведующий ДОУ завхоз
5.	Заключение договоров о сотрудничестве	Январь-май	Заведующий ДОУ завхоз
6.	Составление сметы расходов на 2022 год.	Январь-май	Заведующий ДОУ завхоз

1.2. Нормативно-правовое обеспечение

<i>№</i>	<i>Основные мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Где заслушивается</i>
1.	Изучение и реализация законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность ДОУ	В течение года	Заведующий ДОУ	Педсоветы Семинары
2.	Утверждение графиков работы сотрудников	Ежемесячно	Заведующий ДОУ	Общее собрание

				работников
3.	Утверждение годового плана, сетки НОД, циклограмм деятельности педагогов	Август	Заведующий ДОУ	Педсовет
4.	Разработка и утверждение изменений к Основной образовательной программе дошкольного образования	Сентябрь	Заведующий ДОУ	Педсовет
5.	Утверждение положений ДОУ	В течение года	Заведующий ДОУ	Совет учреждения, общее собрание родителей и работников ДОУ
6.	Заключение договоров с родителями, организациями и коллективами	Август, январь	Заведующий ДОУ завхоз	Заведующий ДОУ завхоз
7.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, по технике безопасности, по охране труда, по ПБ, по предупреждению террористических актов	2 раза в год	Заведующий ДОУ завхоз	Общее собрание работников
8.	Составление и утверждение плана летней оздоровительной работы на 2022 год	Май 2022 года	Заведующий ДОУ завхоз	Итоговый педсовет
9.	Составление и утверждение годового плана на 2022-2023 учебный год	Июнь 2022 год	Заведующий, завхоз	Установочный педсовет
10.	Разработка нормативно-правовых документов, локальных актов о работе	В течение года	Заведующий ДОУ завхоз	Общее собрание работников,

	учреждения на 2022 – 2023 учебный год.			Совет учреждения, педсовет
11.	Внесение изменений в нормативно-правовые документы в соответствии с ФГОС (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения)	В течение года	Заведующий ДОУ	Общее собрание работников, Совет учреждения, педсовет
12.	Приведение в соответствие с профессиональными стандартами должностных инструкций	В течение года	Заведующий ДОУ завхоз председатель СТК.	Общее собрание работников

Административно-хозяйственная деятельность

Цель работы по реализации блока: укрепление материально-технической базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста

№	Основные мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Приемка ДОУ к новому учебному году	Июль-август	Заведующий ДОУ
2.	Проведение текущих инструктажей по ОТ, ТБ И охране жизни и здоровья детей	В течение года	Заведующий ДОУ завхоз
3.	Своевременная уборка территории ДОУ от мусора, листьев, снега	В течение года	Завхоз
4.	Составление тарификационного списка, штатного расписания, расстановка педагогических кадров	Сентябрь	Заведующий ДОУ
5.	Издание приказов о назначении ответственных о соблюдении требований охраны труда, и ПБ	Сентябрь	Заведующий ДОУ
6.	Рейды комиссии по охране труда	В течение года	Заведующий ДОУ завхоз

			ответственный по ОТ
7.	Подготовка здания к зимнему периоду	Октябрь-ноябрь	Завхоз
8.	Оформление контрактов и договоров	В течение года	Заведующий ДОУ завхоз
9.	Составление графика отпусков	Декабрь	Заведующий ДОУ
10.	Рейды по проверке санитарного состояния групп	В течение года	Заведующий ДОУ завхоз медсестра
11.	Подготовка территории и помещений к проведению новогодних праздников.	Декабрь	Заведующий ДОУ воспитатели групп
12.	Рейды комиссии ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную	В течение года	Заведующий ДОУ завхоз ответственный по ОТ
13.	Инструктаж по технике безопасности при проведении новогодних утренников.	Декабрь	ответственный за ОТ и ТБ
14.	Ознакомление сотрудников с записями в трудовых книжках	Январь	Заведующий ДОУ
15.	Выполнение санэпидрежима в ДОУ.	В течение года	Заведующий ДОУ завхоз медсестра
16.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в весенний период	Март	Ответственный за ОТ и ТБ
17.	Рейды администрации по ОТ и ТБ	В течение года	Заведующий ДОУ завхоз
18.	Работа по упорядочению номенклатуры дел	В течение года	Заведующий ДОУ делопроизводитель
19.	Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе	Май	Ответственный за ОТ и ТБ
20.	Благоустройство территории детского сада. Озеленение участков детского сада, посев цветов на клумбы. Обновление теневых	Июнь-август	Заведующий ДОУ завхоз

	навесов. Завоз песка. Покраска оборудования на участках ДОУ.		
21.	Косметический ремонт детского сада.	Июнь-август	Заведующий ДОУ завхоз

ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Цель работы по реализации блока:

Совершенствование и развитие управленческих функций, получение положительных результатов работы посредством информационно-аналитической деятельности

№	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственные за исполнение
1.	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению	В течение года	Заведующий ДОУ
2.	Подведение итогов деятельности учреждения за учебный год: 1. Анализ заболеваемости детей; 2. Проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: - анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОУ; - анализ состояния материально - технической базы ДОУ; - анализ реализации инновационных технологий в ДОУ; - анализ педагогических кадров.	Май	Заведующий ДОУ
3.	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2022-2023 учебный год, составление планов по реализации этой проблемы.	Август	Заведующий ДОУ
4.	Ознакомление педагогов ДОУ с результатами проведенного самообследования и четкое определение проблемных зон	Апрель	Заведующий ДОУ
5.	Составление перспективных планов работы Учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения	Август	Заведующий ДОУ педагоги

6.	Составление рабочих программ педагогов групп и специалистов	Июнь - август	Педагоги групп специалисты
7.	Проведение административных совещаний при заведующем	В течение года	Заведующий ДОУ завхоз медсестра
8.	Проведение методической работы с кадрами	В течение года	Заведующий ДОУ педагоги
9.	Оформление наглядной агитации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам, обновление информации на сайте ДОУ.	В течение года	Заведующий ДОУ педагоги
10.	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети-родители-педагоги	В течение года	Заведующий ДОУ педагоги
11.	Организация взаимодействия между ДОУ и социальными партнерами	В течение года	Заведующий ДОУ
12.	Организация сотрудничества между детскими садами района	В течение года	Заведующий ДОУ

Заседания общего собрания работников ДОУ

<i>№</i>	<i>Содержание основных мероприятий</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
1.	<p>Заседание №1</p> <p>«Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год»</p> <p>Цель: координация действий по улучшению качества условий образовательного процесса.</p> <p>1. Итоги работы ДОУ за 2020-2021 учебный год. Готовность ДОУ к новому учебному году.</p> <p>2. Правила внутреннего трудового распорядка. Трудовая дисциплина.</p> <p>3. Ознакомление с приказами, регламентирующими деятельность работников в течение учебного года.</p> <p>4. Принятие новых локальных актов.</p>	Август	Заведующий ДОУ завхоз председатель ПО

	<p>5. Проведение инструктажей с работниками по ОТ, ТБ, охране жизни и здоровья детей.</p> <p>6. Выборы членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса.</p> <p>7. Профессиональные стандарты в ДОУ.</p>		
2.	<p>Заседание №2</p> <p>«Итоги выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом»</p> <p>Цель: координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности ДОУ.</p> <p>1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за год.</p> <p>2. О выполнении коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом.</p> <p>3. О выполнении соглашения по охране труда за 2020 год. Отчет комиссии по ОТ.</p> <p>4. Рассмотрение и внесение изменений в локальные акты ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Соглашение по ОТ на 2021 год; - Принятие новых локальных актов. <p>5. Утверждение графика отпусков работников.</p> <p>6. Соблюдение требований пожарной безопасности. Инструктаж работников перед новогодними утренниками.</p>	Январь	<p>Заведующий ДОУ</p> <p>завхоз</p> <p>председатель СТК</p>
3.	<p>Заседание №3</p> <p>«О подготовке ДОУ к летнему оздоровительному периоду, новому учебному году».</p> <p>Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности.</p>	Май	<p>Заведующий ДОУ</p> <p>завхоз</p> <p>председатель СТК</p>

	1. О подготовке к летнему оздоровительному периоду. 2. Принятие локальных актов. 3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников. 4. О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ. 5. Профилактика травматизма в летний период. Инструктаж работников. 6. Работа с родителями в летний период. 7. Выполнение ПВТР, вопросы состояния трудовой дисциплины.		
4.	Внеплановые (по мере необходимости).	По мере необходимости	Заведующий ДОУ

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Повышение квалификации педагогов ДОУ.

Цель работы по реализации блока:

Организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать ООП ДО. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

<i>№</i>	<i>Содержание основных мероприятий</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
1.	Организация работы в ДОУ по повышению квалификации педагогов: -Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки; - Составление банка данных о прохождении педагогами курсовой подготовки; Работа по плану обучения и переобучения профстандартам.	Сентябрь	Заведующий, педагоги
2.	Прохождение педагогами КПК	По плану курсовой	Заведующий ДОУ педагоги

		подготовки	
3.	Посещение педагогами методических объединений района.	По плану работы методических объединений	Педагоги ДОУ
4.	Организация работы педагогов по самообразованию: - Выбор тематики и направлений самообразования; Оказание методической помощи в подборе материалов для тем по самообразованию; Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год	В течение года Май	Педагоги ДОУ
5.	Приобретение новинок методической литературы для методического кабинета.	В течение года	Заведующий ДОУ педагоги

2.2. Аттестация педагогов ДОУ

Цель работы по реализации блока:

Повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждения квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

<i>№</i>	<i>Содержание основных мероприятий</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
1.	Обновление плана аттестации педагогов на пять лет	Сентябрь	Заведующий ДОУ
2.	Ознакомление педагогов с Порядком проведения аттестации педагогических работников образовательных организаций, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ	Сентябрь	Заведующий ДОУ
3.	Приказ о создании аттестационной комиссии в ДОУ	Сентябрь	Заведующий ДОУ

2.3 Инновационная деятельность в ДОУ

Цель работы по реализации блока: Обеспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС с использованием современных педагогических технологий.

<i>№</i>	<i>Содержание основных мероприятий</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
1.	Внедрение в образовательный процесс новых педагогических программ и технологий: - Использование в работе современных педагогических технологий (развивающее обучение, индивидуальный подход, метод проектов, здоровьесберегающие технологии, личностно-ориентированная модель воспитания)	В течение года	Заведующий, педагоги
2.	Изучение инновационных программ и педагогических технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы.	В течение года	Заведующий ДОУ педагоги
3.	Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых педагогических технологий.	В течение года	Заведующий ДОУ педагоги
4.	Оказание методической и консультативной помощи педагогам по использованию инновационных программ и технологий в образовательном пространстве ДОУ.	В течение года	Заведующий ДОУ педагоги
5.	Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инноваций, определение перспектив работы на следующий год	Май	Заведующий ДОУ педагоги

2.4 . Методическая работа в ДОУ

Цель работы по реализации блока:

Повышение профессиональной компетентности педагогов, научное обеспечение. Подготовка и переподготовка кадров, формирование образовательной среды по ФГОС ДО.

Внедрение профессионального стандарта в образовательный процесс ДОУ.

№	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственные за исполнение
1.	Информационно-аналитическая деятельность Формирование банка данных: - О профессиональных качествах педагогов; - О выполнении программ; - О передовом педагогическом опыте; - О новых исследованиях в области педагогики, психологии и др.	В течение года	Заведующий ДОУ педагоги
2.	Мотивационно - целевая деятельность - Определение целей и задач методической работы коллектива на 2020-2021 учебный год; - Разработка форм и методов учебно-воспитательной работы в ДОУ; - Создание условий для образовательной деятельности педагогов; - Пропаганда ППО, современных научных разработок; - Работа по «дорожной карте» по внедрению профессионального стандарта педагога в образовательный процесс ДОУ.	В течение года	Заведующий ДОУ педагоги
3.	Планово - прогностическая деятельность 3.1. прогнозирование развития методической работы коллектива на основе диагностики определения зон ближайшего развития педагогов.	В течение года	Заведующий ДОУ педагоги
	3.2. Составление и разработка: - Рабочие программы педагогов на основе ООП детского сада; - Годового плана на 2022-2023 учебный год; - Анализ работы ДОУ за прошлый учебный год; - Мониторинг образовательного процесса; - Педагогическая диагностика.	Август Май Сентябрь-май	Заведующий ДОУ педагоги
4.	Организационно - исполнительская деятельность	В течение года	Заведующий ДОУ педагоги

	<ul style="list-style-type: none"> - Обеспечение выполнения годового плана работы на 2020-2021 учебный год; - Оказание методической помощи педагогам; - Подготовка и проведение Педагогических Советов; - Организация взаимопосещений педагогов, открытых занятий, конкурсов, дней открытых дверей и др.; - Обобщение результатов внутреннего мониторинга качества образования в ДОУ. 		
5.	<p>Контрольно-диагностическая</p> <p>-Осуществление внутрисадового контроля (оперативного, тематического);</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оценка качества учебно-воспитательного процесса. Предметно-пространственной развивающей среды, уровня выполнения программы и др.; - Оценка качества работы ДОУ; - Педагогическая диагностика развития дошкольников. 	В течение года	Заведующий ДОУ педагоги
6.	<p>Регулятивно - коррекционная работа</p> <ul style="list-style-type: none"> - Повышение квалификации педагогов; -Внедрение инновационных технологий в образовательный процесс ДОУ; - Обеспечение оперативной помощи педагогам 	В течение года	Заведующий ДОУ педагоги
7.	Педагогические советы		
	<p>7.1. Педагогический совет №1</p> <p>«Установочный»</p> <p>Цель: Утверждение годового плана работы на 2021 – 2022 учебный год. Подведение итогов работы за летний оздоровительный период. Подготовка к новому учебному году.</p> <p>Подготовка к педсовету:</p> <p>1.Изучение новых приказов Министерства образования и науки РФ;</p>	28.08.2021 г.	Заведующий ДОУ педагоги

<p>2.Подготовка документации к новому учебному году;</p> <p>3.Смотр готовности групп к новому учебному году;</p> <p>4.Разработка форм перспективных и календарных планов;</p> <p>5.Разработка сетки НОД в различных видах деятельности по реализации образовательных областей в соответствии с ФГОС;</p> <p>6.Подготовка проекта годового плана;</p> <p>7.Разработка перспективного планирования проведения родительских собраний в группах;</p> <p>8.Составление перспективных планов физкультурных, музыкальных, праздников и развлечений с детьми дошкольного возраста;</p> <p>9.Разработка плана сотрудничества с социальными партнерами ДОУ.</p> <p>Форма проведения: Беседа за круглым столом</p> <p><i>План педсовета</i></p> <p>1.Итоги работы за летний - оздоровительный период.</p> <p>2.Утверждение годового плана на 2021 – 2022 учебный год.</p> <p>3.Утверждение форм перспективного и календарного планирования воспитательно-образовательной деятельности в соответствии с ФГОС.</p> <p>4.Утверждение рабочих программ педагогов.</p> <p>5.Утверждение перспективных планов родительских собраний в группах.</p> <p>6.Утверждение перспективного планирования спортивных и музыкальных праздников и развлечений.</p> <p>7. Утверждение плана работы по профилактике ППД на 2021-2022 учебный год</p>		
---	--	--

<p>8.Обсуждение и принятие решения.</p> <p>7.2. Педагогический совет № 2 - тематический «Создание условий для систематического оздоровления детей в течение года»</p> <p>Цель: повысить уровень знаний и степень ответственности педагогов по освоению современных подходов к организации оздоровительной деятельности в дошкольном учреждении формирование на этой основе профессионального педагогического мышления.</p> <p>Предварительная работа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Подготовка информационного стенда о планируемом педагогическом совете. 2.Отбор и изучение литературы по вопросу физкультурно-оздоровительной работы. 3.Консультация для педагогов по данной проблеме. 4.Тематический контроль «Организация и эффективность работы по развитию у детей двигательной активности в режиме дня». 5.Открытые мероприятия по теме педагогического совета. 6.Работа с родителями: инновационные формы работы по данному направлению. 7.Разработка сценария проведения педагогического совета. 8.Подготовка проекта решения педагогического совета. 5. «Сохранение здоровья воспитанников – необходимое условие качества образования», фото – выставка (Лунин И.С. 6. Решение педсовета 7.Разработка домашнего задания педагогам. <p>Форма проведения: деловая игра</p> <p>План проведения:</p>	<p>15.11.2021г.</p>	<p>Заведующий ДОУ педагога</p>
--	---------------------	------------------------------------

<p>1. Проблема совершенствования педагогического мастерства воспитателей по формированию ЗОЖ у всех участников образовательного процесса (Лунин И.С.).</p> <p>2. Итоги тематического контроля «Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей в ДОУ. Организация и эффективность работы по развитию у детей двигательной активности в режиме дня».</p> <p>3. Анализ заболеваемости, медсестра ДОУ.</p> <p>4. «Физкультурно-оздоровительная работа в режиме дня с детьми ДОУ» (Лунин И.С.).</p> <p>5. «Сохранение здоровья воспитанников – необходимое условие качества образования», фото – выставка (Лунин И.С.).</p> <p>6. Решение педсовета</p>		
<p>7.3. Педагогический совет № 3 - тематический «Развитие познавательных способностей дошкольников как основы интеллекта»</p> <p>Цель: Использование нетрадиционных технологий в работе с педагогами для повышения эффективности профессиональной деятельности, способствование творческому поиску различных видов и форм образовательной работы с детьми как эффективному средству интеллектуального развития ребенка.</p> <p>Предварительная работа:</p> <p>1. Тематический контроль «Создание условий для развития познавательных способностей в ДОУ».</p> <p>2. Консультация для педагогов по данной проблеме, согласно годовому плану.</p> <p>3. Открытые мероприятия по теме педагогического совета.</p>	30.01.2022 г.	Заведующий ДОУ педагоги

<p>4.Проведение семинара – практикума «Педагогическое руководство формированием развития у дошкольников познавательных процессов».</p> <p>5.Анкетирование родителей по познавательному развитию дошкольников.</p> <p>6.Разработка сценария педсовета.</p> <p>7. Подготовка проекта решения педагогического совета.</p> <p>8.Разработка домашнего задания педагогам.</p> <p>Форма проведения: Ярмарка педагогических идей.</p> <p>План проведения.</p> <p>1.Повышение эффективности профессиональной деятельности педагогов для повышения качества образования дошкольников.</p> <p>2.Результаты тематического контроля «Создание условий для развития познавательных способностей в ДОУ».</p> <p>3. Ярмарка педагогических идей по познавательному развитию дошкольников.</p> <p>4.Результаты анкетирования родителей по познавательному развитию дошкольников.</p> <p>5.Решение педсовета</p>		
<p>7.4. Педагогический совет № 4 – тематический «Пути совершенствования взаимодействия педагогов с родителями детей»</p> <p>Цель: Повысить уровень профессионального мастерства педагогов ДОУ в вопросах взаимодействия с семьями воспитанников.</p> <p>Подготовительная работа:</p> <p>1.Оценка воспитателями своих профессиональных умений и качеств, необходимых для общения с родителями.</p> <p>2.Планирование и проведение мероприятий</p>	26.03.2022г.	Заведующий ДОУ педагоги

<p>(досуги, праздники, развлечения, консультации, родительские собрания), направленных на формирование партнерских взаимоотношений между коллективом ДОУ и родителями.</p> <p>3. Тематический контроль "Взаимодействие детского сада и семьи"</p> <p>4. Оформление родительских уголков.</p> <p>5. Семинар-практикум «Психологическое сопровождение педагогов по взаимодействию с родителями в условиях ФГОС ДОО».</p> <p>Повестка дня</p> <p>1. Анализ тематического контроля «Взаимодействие детского сада и семьи».</p> <p>2. Роль семьи в воспитании ребёнка. Формы работы педагогов с родителями».</p> <p>3. Обмен опытом педагогов «О формах работы с семьёй в группах»</p> <p>4. Аукцион педагогических проектов по взаимодействию с родителями.</p> <p>5. Педагогический тренинг "Оценка уровня коммуникабельности педагога с родителями.</p> <p>6. Проект решения педсовета.</p>		
<p>7.5. Педагогический совет № 5 – итоговый</p> <p>Цель: Анализ деятельности ДОУ за отчетный период, определение проблем, перспектив и основных направлений развития организации на новый учебный год.</p> <p>Подготовка к педсовету.</p> <p>1. Фронтальная проверка готовности к школе детей подготовительной группы.</p> <p>2. Проведение мониторинга физического развития и физической подготовленности детей дошкольного возраста.</p> <p>3. Проведение мониторинга освоения детьми ООП ДО общеразвивающей направленности.</p>	<p>Май</p>	<p>Заведующий ДОУ педагоги</p>

	<p>4. Подготовка педагогов к отчетам по выполнению программы за год.</p> <p>5. Обсуждение вопросов готовности детей к школе с родителями, воспитателями ДОУ.</p> <p>6. Анкетирование родителей «Ваше мнение о работе дошкольного учреждения»</p> <p>7. Подготовка отчетов по самообразованию педагогами.</p> <p>Форма проведения: Беседа за круглым столом.</p> <p>План проведения.</p> <p>1. Анализ работы ДОУ за учебный год.</p> <p>2. Анализ заболеваемости детей и физического развития дошкольников за 2020-2021 учебный год.</p> <p>3. Итоги педагогического мониторинга освоения детьми ООП ДО общеразвивающей направленности.</p> <p>4. Проектирование годовых задач дошкольной организации на 2022-2023 учебный год.</p> <p>5. Обсуждение и утверждение плана работы, режима работы возрастных групп на летний оздоровительный период.</p> <p>6. Результаты анкетирования родителей «Ваше мнение о работе дошкольного учреждения».</p> <p>7. Решение педсовета.</p>		
8.	<p>Медико-психолого-педагогические совещания №1 Адаптация детей в ДОУ</p> <p>1. Характеристика нервно-психического развития детей.</p> <p>2. Результат адаптации детей вновь пришедших в детский сад.</p> <p>3. Итоги педагогической диагностики – определение</p> <p>4. Взаимодействие педагогов и родителей в</p>	Октябрь	Мушина Ю.С. Рябова И.А. Личман Е.А.

	<p>обучению детей в семье и детском саду;</p> <ul style="list-style-type: none"> - создавать условия для благоприятного климата взаимодействия с родителями; - активизировать и обогащать воспитательные и образовательные умения родителей; - изучать, обобщать и распространять положительный опыт семейного воспитания; - обобщать опыт межличностного общения детей, родителей и педагогов. 		
11.	Консультации	12.09.21 г.	Мухина Ю.С.
	Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы дошкольного образования. Профессиональный стандарт педагога.		
	Система педагогических методов воспитания культуры поведения дошкольников.	19.09.21 г.	Рябова И.А.
	Современные образовательные технологии в реализации дополнительных общеобразовательных программ.	10.10.21 г.	Гурченко С.Ю.
	Инновационные формы работы по физкультурно-оздоровительной работе в ДОУ.	24.10.21 г.	Лунин И.С.
	Движение ради здоровья.	07.11.21 г.	Лунин И.С.
	Организация работы по ЗОЖ с дошкольниками.	28.11.21 г.	Лунин И.С.
	Создание единого образовательного пространства ДОУ как средство развития познавательной активности дошкольников.	19.12.21 г.	Тымкив С.В.
	Организация развивающей предметно-пространственной среды по образовательной области «Познавательное развитие».	12.12.21 г.	Пахмутова Е.А.
	Обучающие игры по познавательному развитию дошкольников	16.01.22 г.	Старостина Е.А.
	Игра, как средство развития познавательной активности дошкольников.	09.01.22 г.	Рябова И.А.
	Конфликты с родителями воспитанников:	07.02.22 г.	Личман Е.А.

	рекомендации по их разрешению и профилактике.		
	Сказкотерапия, как средство эмоционального и коммуникативного развития детей младшего возраста	10.04.22 г.	Тымкив С.В.
	Самообразование – важный критерий повышения профессиональной компетентности педагога»	22.05.22 г.	Мухина Ю.С.
12.	«Мастер-класс» Работа с блоками Дьенеша	Январь	Личман Е.А.
	Динамические паузы между видами деятельности	Февраль	Гурченко С.Ю.
	Формирование элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста	Февраль	Тымкив С.В.
13.	«Педагогический час» Региональный компонент в системе работы педагога ДОУ	Апрель	Мухина Ю.С.
14.	Культурно - досуговая деятельность и организация культурных практик, взаимодействие с социумом.	В течение года	Педагоги ДОУ
Конкурсы и выставки детского творчества и педагогического мастерства			
	Воспоминание о лете	Фотоконкурс	
	Улыбка осени	Выставка-конкурс	
	Вторая жизнь одноразовой посуды	Выставка поделок	
	Я люблю тебя Россия!	Конкурс чтецов	
	Папа, мама и я – здоровая семья!	Фотоконкурс	
	Рождественская сказка	Выставка коллажей	
	Удивительный мир	Выставка поделок	
	Лучше друга не найти	Выставка детского рисунка	
	Народные промыслы	Конкурс поделок	

	России			
	Этот день Победы!	Конкурс детского рисунка		
15.	Коллективные просмотры			
	Утренняя гимнастика, 1 младшая группа		06.11.21 г.	Тымкив С.В.
	НОД по физическому развитию детей, средняя группа		05.11.21 г.	Лунин И.С.
	День здоровья в старшей группе		08.11.21 г.	Лунин И.С.
	НОД по познавательному развитию (ФЭМП), средняя группа		22.01.22 г.	Пахмутова Е.А.
	Мастер – класс для родителей - старшая группа		19.03.22 г.	Старостина Е.А.
	Интегрированное итоговое занятие, средняя группа		23.04.22 г.	Рябова И.А.
	Интегрированное итоговое занятие, вторая младшая группа		22.04.22 г.	Тымкив С.В.
	Интегрированное итоговое занятие (математика, развитие речи, познание), старшая - подготовительная группа		22.04.22 г.	Старостина Е.А.

16.	<p>Мероприятия по преемственности ДОУ и школы</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Готовность детей подготовительной группы к обучению в школе. 2. Организовать экскурсию старших дошкольников в школу С. Буревестник 3. Организовать экскурсию в библиотеку. 4. Родительское собрание для родителей воспитанников подготовительной группы «Проблема адаптации выпускников к школе». 5. Проведение совместного праздника, посвященного Дню знаний. 6. Организация концертов младших дошкольников для малышей ДОУ. 7. Проведение совместных спортивных праздников. 8. Организация показа театрализованных представлений учениками СШ для воспитанников ДОУ. 	В течение года по плану	Педагоги ДОУ и МБОУ СШ
-----	--	-------------------------	------------------------

17.	<p>Организация и проведение физкультурных и музыкальных праздников и развлечений:</p> <p>1. Спортивно – физкультурные праздники, досуги, развлечения</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Осенние старты»; - «Зимние забавы»; - «Веселые старты»; - «Папа, мама и я спортивная семья»; - «Здравствуй лето»; - «Праздник мяча». <p>2. Дни здоровья</p> <ul style="list-style-type: none"> - Всемирный день зрения; - «Дружим с физкультурой»; - Всемирный день здоровья <p>3. Музыкальные праздники</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Осень в гости к нам пришла»; - «Новый год»; - «Мамин праздник»; - «Весна - красна»; - «Выпуск в школу» <p>4. Музыкальные досуги, развлечения, конкурсы</p> <ul style="list-style-type: none"> - «День знаний»; - «День пожилого человека»- старшая группа; - «Я люблю тебя Россия! – конкурс чтецов (средняя и старшая группы); «И у села есть день рождения» - Проводы зимы. Масленица; - «Книжкаина неделя»; - «День смеха»; - «9 Мая – День Победы»; <p>5. Неделя безопасности</p>	По календарному плану	Педагоги ДОУ
18	<p>Производственные совещания</p> <p>1. Знакомство педагогов с планом работы на текущий месяц.</p>	Ежемесячно	Заведующий ДОУ Завхоз Медсестра

<p>2. Знакомство с новыми правовыми документами общероссийскими и региональными.</p> <p>3. Решение административно-хозяйственных вопросов.</p> <p>4. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей».</p> <p>5. Инструктаж по технике безопасности.</p> <p>6. Обсуждение праздников.</p> <p>7. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей в летний период».</p>		
---	--	--

2.5 . Взаимодействие ДОУ с общественными организациями

Цель работы по реализации блока:

Укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом. Установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ.

<i>№</i>	<i>Содержание основных мероприятий</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
1.	Продолжать устанавливать творческие и деловые контакты с социумом, определение структуры взаимодействия: - МБОУ СОШ с. Буревестник - Филиал библиотеки; - Дом культуры с. Буревестник; - Взаимодействие с детскими садами Курильского городского округа.	В течение учебного года	Заведующий ДОУ Педагоги ДОУ
2.	Заключение договоров о сотрудничестве с организациями.	Сентябрь	Заведующий ДОУ
3.	Разработка и утверждение перспективных планов работы по сотрудничеству между ДОУ и организациями социума.	В течение учебного года	Заведующий ДОУ

2.6 . Совершенствование системы работы с семьей в ДОУ

<i>№</i>	<i>Содержание основных мероприятий</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
1.	Внедрение технологий своевременного	В течение	Заведующий ДОУ

	выявления и учета проблемных семей ДОУ.	года	педагоги, родители
2.	Оказание психолого-педагогической помощи семьям через систему индивидуальных консультаций по актуальным проблемам развития детей дошкольного возраста и организации работы с детьми в ДОУ.	В течение года	Заведующий ДОУ педагоги
3.	Родительские собрания в группах по актуальным темам всестороннего развития детей дошкольного возраста и организации работы с детьми в ДОУ.	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий ДОУ педагоги, родители
4.	Праздники, открытые мероприятия, соревнования с участием родителей и др. формы работы	В течение года	Заведующий ДОУ педагоги, родители
5.	Оформление наглядно – информационных материалов в групповых родительских уголках и на стендах ДОУ, информирование родителей на сайте ДОУ.	В течение года	Заведующий ДОУ педагоги

2.7 . Работа с родителями

Цель работы по реализации блока:

Оказание родителям практической помощи в воспитании, обучении и развитии детей

Задачи:

1. Создание механизмов «обратной связи» между ДОУ и родителями по различным вопросам жизнедеятельности ДОУ.
2. Построение воспитательно- образовательного процесса на основе запросов родителей.

№ п/п	Формы работы	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственные
1.	Создание презентативного имиджа ДОУ.	1.Создание рекламных буклетов популяризации деятельности ДОУ. 2. Анкетирование по выявлению	В течение года	Заведующий ДОУ педагоги

		<p>потребностей родителей в образовательных и оздоровительных услугах для воспитанников.</p> <p>3. Создание видео материалов о деятельности ДОУ.</p>		
2.	Нормативные документы	<p>1. Знакомство с уставными документами и локальными актами учреждения.</p> <p>2. Заключение договоров с родителями воспитанников.</p>	Сентябрь	Заведующий ДОУ
3.	Анкетирование родителей	<p>1. Выявление потребностей родителей в образовательных и оздоровительных услугах.</p> <p>2. Социологическое обследование семей.</p> <p>3. Оценка качества образовательной деятельности ДОУ.</p>	В течение года	Заведующий ДОУ педагоги
4.	Общие родительские собрания	<p>№1 Повестка дня</p> <p>1. Отчет о проделанной работе ДОУ за 2020-2021 учебный год.</p> <p>2. Задачи образовательной деятельности на 2021-2022 учебный год.</p> <p>3. Знакомство с нормативными документами и локальными актами ДОУ.</p> <p>4. Безопасность детей.</p> <p>5. Антитеррористическое просвещение родителей (законных представителей).</p> <p>6. Антикоррупционная работа в ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - План работы по противодействию коррупции в ДОУ; - Приказ о предупреждении 	Сентябрь	Заведующий ДОУ

		<p>незаконного сбора денег с родителей (законных представителей);</p> <p>- Анкетирование родителей (законных представителей) в рамках антикоррупционной направленности.</p> <p>7. Избрание Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.</p> <p>8. Санэпидрежим ДОУ.</p> <p>9.Разное:</p> <p>- Правила внутреннего трудового распорядка воспитанников;</p> <p>- О компенсации части родительской оплаты для вновь прибывших;</p> <p>-О социальном партнерстве.</p> <p>№2 Повестка дня.</p> <p>1.Отчет о проделанной работе за 2021-2022 учебный год.</p> <p>2. По запросу.</p>		
5.	Помощь родителей учреждению	Благотворительность. Участие родителей в ремонте и субботниках.	В течение года	Заведующий ДОУ завхоз, воспитатели.
6.	Досуговые мероприятия	Детские праздники, театрализованные представления, викторины, выставки, спортивные мероприятия с участием родителей.	В течение года	Заведующий ДОУ воспитатели.
7.	Консультирование	По планам воспитателей. По запросам родителей.	В течение года	Заведующий ДОУ воспитатели.
8.	Дни открытых дверей	По планам групп.	Апрель-май	Заведующий ДОУ воспитатели.
9.	Участие в	Привлечение родителей к участию в	Май	Заведующий

	конкурсах	конкурс: «Самая активная семья»		ДОУ воспитатели.
--	------------------	---------------------------------	--	---------------------

2.8. Использование современных информационно-коммуникативных технологий

Цель работы по реализации блока:

Совершенствование воспитательно-образовательной работы средствами ИКТ

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1.	Внедрение в практику работы ДОУ современных коммуникационных технологий.	В течение года	Заведующий ДОУ педагоги.
2.	Создание в методическом кабинете картотеки: мультимедийных презентаций, банка музыкальных произведений по возрастам.	В течение года	Заведующий ДОУ
3.	Обеспечение возможности для педагогов использовать в работе ИКТ	В течение года	Заведующий ДОУ
4.	Организация и проведение методической работы средствами ИКТ	В течение года	Заведующий ДОУ
5.	Создание информационной системы в ДОУ	В течение года	Заведующий ДОУ

2.9. Основы организации воспитательно-образовательного процесса ДОУ

Цель работы по реализации блока:

- Создание условий в ДОУ для реализации Закона №273 –ФЗ «Об образовании в РФ», ФГОС и Профессионального стандарта педагога.

- Модернизация и обновление методического обеспечения образовательного процесса

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1.	Разработка модели образовательного процесса ДОУ на 2021 – 2022 учебный год	Август	Заведующий ДОУ
2.	Коррекция и утверждение годового плана в соответствии с ФГОС, сетки НОД, и режима дня для всех возрастных групп	Август	Заведующий ДОУ
3.	Модернизация образовательных возможностей	В течение года	Заведующий

	ДОУ, посредством внедрения педагогических технологий и коммуникационных средств		ДОУ педагоги
4.	Контроль выполнения годового плана по разделам	В течение года	Заведующий ДОУ
5.	Разработка рабочих программ педагогов в соответствии с ООП ДО.	Август	Заведующий ДОУ педагоги
6.	Организация творческих групп педагогов, реализующих ФГОС ДО, в том числе по использованию в образовательном процессе современных образовательных технологий	В течение года	Заведующий ДОУ педагоги
7.	Приведение в соответствие нормативной базы ДОУ	В течение года	Заведующий ДОУ
8.	Информационное обеспечение перехода ДОУ на Профессиональный стандарт педагога	В течение года	Заведующий ДОУ педагоги
9.	Размещение на сайте ДОУ информации о результатах деятельности ДОУ	В течение года	Заведующий ДОУ педагоги
10.	Смотры, конкурсы, выставки	В течение года	Заведующий ДОУ педагоги

3. КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

ИЗУЧЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ

Цель работы по реализации блока:

Совершенствование работы в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1.	Разработка перспективного графика проведения контроля на 2021-2022 учебный год	Август	Заведующий ДОУ
2.	Разработка нормативно – правовых документов, регламентирующих осуществление контроля в ДОУ	Август	Заведующий ДОУ
3.	Планирование деятельности администрации ДОУ по контролю на 2021-2022 учебный год (по функциональным обязанностям): - контроль за функционированием ДОУ в целом;	В течение года	Заведующий ДОУ Завхоз Медсестра

	<ul style="list-style-type: none"> - контроль за воспитательно - образовательным процессом в ДОУ в условиях ФГОС; - контроль за медицинским обслуживанием, оздоровлением и физическим развитием детей; - контроль за состоянием материально-технического состояния ДОУ 		
4.	<p>Планирование контроля на 2021-2022 учебный год (по видам)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Текущий: получение общего представления о работе педагогов, специалистов, об уровне педагогического процесса в группах, о стиле работы педагогов; - Оперативный <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка групп к новому учебному году 2. Адаптация детей младшей группы к ДОУ 3. Физкультурно-оздоровительная работа в ДОУ 4. Контроль по реализации парциальных программ в образовательном процессе ДОУ 5. Контроль за организацией прогулок по сезонам 6. Подготовка ДОУ к весеннее – летнему периоду. - Взаимоконтроль - оценка педагогического процесса, осуществляемая педагогами (взаимопосещения) - Самоанализ – отчеты работы педагогов; - Предупредительный (цель: предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы) - Тематический: <ol style="list-style-type: none"> 1. Создание условий по оздоровительно - физкультурной работе с дошкольниками в ДОУ. 2. Организация работы по интеллектуальному развитию дошкольников в ДОУ. 3. Взаимодействие детского сада и семьи. -фронтальный: выполнение целевых ориентиров: Контроль за работой педагогов старшей группы, выявление готовности старших дошкольников к 	<p>В течение года</p> <p>Август</p> <p>Сентябрь-октябрь</p> <p>Октябрь-ноябрь</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>Апрель-май</p> <p>В течение года</p>	Заведующий ДОУ

	обучению в школе.		
5.	Планирование контроля по направлениям работы ДОУ: -Контроль методической работы и образовательного процесса; - Административный контроль питания; - Контроль за кадрами; - Контроль состояния материально-технической базы ДОУ.	В течение года	Заведующий ДОУ
6.	Разработка карт контроля за деятельностью педагога	В течение года	Заведующий ДОУ
7.	Подведение итогов по контролю	Май	Заведующий ДОУ

**ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРЕЕМСТВЕННОСТИ СО
ШКОЛОЙ В МБДОУ ДС «АЛЕНЬКИЙ ЦВЕТОЧЕК»
НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД**



«От того, как будет чувствовать себя ребёнок, поднимаясь на первую ступеньку лестницы познания, что он будет переживать, зависит весь дальнейший путь к знаниям».

В.А. Сухомлинский.

Проблема преемственности между дошкольным и начальным образованием актуальна во все времена.

Понятие преемственности трактуется широко – как непрерывный процесс воспитания и обучения ребёнка, имеющий общие и специфические цели для каждого возрастного периода, т.е. – это связь между различными ступенями целого или отдельных характеристик при переходе к новому состоянию. И не случайно в настоящее время необходимость сохранения преемственности и целостности образовательной среды относится к числу важнейших приоритетов развития образования в России.

Задачи непрерывного образования на дошкольном этапе:

- ✓ Приобщение детей к ценностям здорового образа жизни;
- ✓ Обеспечение эмоционального благополучия каждого ребенка, его положительного самоощущения;
- ✓ Развитие инициативности, любознательности, способности к творческому самовыражению; расширение знаний об окружающем мире, стимулирование познавательной, коммуникативной игровой и других видов активности.

На этапе начальной школы преемственность обеспечивает:

- ✓ Осознанное принятие ребенком ценностей здорового образа жизни и регуляцию поведения в соответствии с ними;
- ✓ Готовность у активного эмоционального, интеллектуального, коммуникативному взаимодействию с окружающим миром;
- ✓ Желание и умение учиться, готовность к образованию в школе и самообразованию;
- ✓ Развитие инициативности, самостоятельности, навыков сотрудничества в разных видах деятельности;
- ✓ Развитие и совершенствование личных качеств ребенка, сформированных в дошкольном детстве.

Цель: обеспечить создание системы непрерывного образования, связь и согласованность целей, задач, методов и средств воспитания и обучения в детском саду и школе.

№ п/п	Мероприятие	Цель мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Проведение праздника «1 сентября - День знаний»	Цель: Познакомить с традицией проведения праздника для всех учащихся, вызвать желание учиться в школе.	Сентябрь	Воспитатели группы
2	Оформление стенда для родителей «Скоро в школу» (и на сайте д/с)	Цель: Информирование родителей о подготовке детей к школе.	В течение года	Воспитатели группы
3	Диагностика готовности детей к обучению в школе	Цель: Выявить уровень готовности дошкольников к обучению в школе	Сентябрь	Воспитатели группы
4	Рисование на тему: «Я рисую школу»	Цель: Формирование правильного представления о школе, о школьных атрибутах.	Октябрь, апрель	Воспитатели группы
5	Экскурсия в школу: знакомство с классом и рабочим местом ученика	Цель: Познакомить с классом, рассмотреть школьные принадлежности, вызвать положительное отношение к обучению.	Октябрь	Воспитатели группы
6	Родительское собрание совместно с учителем: «Возрастные особенности психического развития детей 6-7 лет»	Цель: Сформулировать задачи д/с и семьи в подготовке детей к обучению в школе.	Октябрь	Воспитатели группы Администрация
7	День открытых дверей для родителей и будущих первоклассников в школе	Цель: Систематизировать работу ДОУ и СШ, расширить знания детей о школе.	Ноябрь	Воспитатели группы Учителя школы
8	С/р игра «Школа»	Цель: Расширить знания детей о школе, школьных принадлежностях, формирование познавательной активности.	В течение года	Воспитатели группы

9	Анкетирование родителей по вопросам подготовки детей к обучению в школе	Цель: Выявить насколько компетентны родители в вопросе подготовки детей к предстоящему обучению в школе	Ноябрь	Воспитатели группы
10	Чтение сказок М. Панфиловой «Лесная школа» (коррекционные сказки)	Цель: Расширить знания о школьной жизни.	В течение года	Воспитатели группы
11	Организация предметно-развивающей среды: «Школьные принадлежности»: загадки, стихи, альбом с иллюстрациями.	Цель: Закрепить знания о школьных принадлежностях, их назначении.	Декабрь	Воспитатели группы
12	Встреча с выпускником д/с, разговор на тему: «Школьная жизнь. Какова она?»	Цель: Послушать рассказ выпускника, дать возможность задать ему вопрос. Развивать любознательность, интерес к учёбе.	Декабрь	Воспитатели группы Учителя школы
13	НОД; Открытое мероприятие по обучению грамоте, математики для родителей.	Цель: Показать какие знания и умения приобрели дети. Дать рекомендации.	Декабрь, март	Воспитатели группы Учителя школы
14	Консультация для родителей «Будущий первоклассник - какой он?» (портрет первоклассника в системе ФГОС)	Цель: Подготовка родителей старших дошкольников к переходу детей в новый социальный статус – первоклассника.	Январь	Воспитатели группы
15	Ди и словесные игры (организация предметно-развивающей среды)	Цель помочь детям приобрести через игру такие качества, как самоконтроль, ответственность, осознанность, умение действовать по правилу и инструкции.	В течение года	Воспитатели группы
16	Рассматривание картин и иллюстраций отражающих	Цель: Расширить и закрепить знания детей о школьной	Январь	Воспитатели группы

	школьную жизнь. Беседа.	жизни.		
17	Определение уровня готовности детей к школе	Цель: Выявить уровень развития детей.	Февраль	Воспитатели группы
18	Создание и обсуждение ситуаций «Как себя вести на уроке?», «Во что можно играть на перемене?» и т.д.	Цель: Уточнить и закрепить знания детей о правилах поведения в школе.	В течение года	Воспитатели группы
19	Родительское собрание: «Скоро в школу»	Цель: Обозначить для родителей задачи по формированию положительного отношения детей к обучению в школе.	Февраль	Воспитатели группы Учителя школы
20	Консультация для родителей «Леворукий ребёнок»	Цель: Оказывать помощь родителям в решении педагогических проблем.	Март	Воспитатели группы
21	Заучивание стихотворения Е.Благининой «Букварик»	Цель: Знакомить детей с художественными произведениями, отражающими школьную жизнь.	Март	Воспитатели группы
22	Подготовка рекомендаций для родителей «Формирование установок и ожиданий будущего первоклассника»	Цель: Повышение компетенции родителей по вопросам психологической, педагогической и социальной подготовке ребёнка к обучению в школе.	Март	Воспитатели группы Учителя школы
23	Экскурсия с детьми на школьный двор, на спортивную площадку.	Цель: Наблюдение за школьной жизнью, задать положительный настрой к предстоящему обучению.	Апрель	Воспитатели группы
24	Проведение подготовительных и развивающих уроков для будущих первоклассников	Цель: Изучить индивидуальные особенности детей для более успешной их адаптации в первом классе.	Апрель	Учителя школы

25	Выпуск газеты с высказываниями детей «Почему я хочу в школу»	Цель: Формирование положительного образа школы в восприятии будущих первоклассников.	Апрель	Воспитатели группы
26	Диагностика готовности детей к обучению в школе	Цель: Выявить уровень готовности детей к обучению в школе.	Май	Заведующий
27	Родительское собрание по итогам диагностики детей	Цель: Подвести итог целенаправленной работы педагогов, учителей и родителей по подготовке детей к предстоящему обучению в школе.	Май	Воспитатели группы Учителя школы
28	Подготовка и проведение праздника «До свидания, детский сад, здравствуй, школа!»	Цель: Создать эмоционально-радостное настроение.	Май	Воспитатели группы Родители Учителя школы

Портрет выпускника ДОУ в соответствии с ФГОС

Под моделью выпускника понимается предполагаемый результат совместной деятельности детского сада и семьи, характеризующий их представления о наиболее важных качествах личности ребенка, которыми должен обладать выпускник дошкольного образовательного учреждения. По мнению многих родителей готовый к школе ребенок это тот, кто умеет читать, считать, хотя бы до 20, правильно держит в руке карандаш. На современном этапе дошкольного образования и требований, выдвигаемых школой перед первоклассником, акцент со знаний, умений и навыков переносится на формирование общей культуры, развитие «качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность». Вот портрет старшего дошкольника, готового к обучению в школе:

✓ Физически развитый, овладевший основными культурно-гигиеническими навыками. У ребенка сформированы основные физические качества и потребность в двигательной активности. Самостоятельно выполняет доступные возрасту гигиенические процедуры, соблюдает элементарные правила здорового образа жизни.

✓ Любознательный, активный, интересуется новым, неизвестным в окружающем мире. Интересуется новым, неизвестным в окружающем мире (мире предметов и вещей,

мире отношений и своем внутреннем мире). Задает вопросы взрослому, любит экспериментировать. Способен самостоятельно действовать (в повседневной жизни, в различных видах детской деятельности). В случаях затруднений обращается за помощью к взрослому. Принимает живое, заинтересованное участие в образовательном процессе.

✓ Эмоционально отзывчивый. Дошкольник откликается на эмоции близких людей и друзей. Сопереживает персонажам сказок, историй, рассказов. Эмоционально реагирует на произведения изобразительного искусства, музыкальные и художественные произведения, мир природы.

✓ Овладевший средствами общения и способами взаимодействия с взрослыми и сверстниками. Ребенок адекватно использует вербальные и невербальные средства общения, владеет диалогической речью и конструктивными способами взаимодействия с детьми и взрослыми (договаривается, обменивается предметами, распределяет действия при сотрудничестве).

✓ Способный управлять своим поведением и планировать свои действия, направленные на достижение конкретной цели. Ребёнок на основе первичных ценностных представлений, соблюдающий элементарные общепринятые нормы и правила поведения. Поведение ребенка преимущественно определяется не сиюминутными желаниями и потребностями, а требованиями со стороны взрослых и первичными ценностными представлениями о том «что такое хорошо и что такое плохо». Ребенок способен планировать свои действия, направленные на достижение конкретной цели. Соблюдает правила поведения на улице (дорожные правила), в общественных местах (транспорте, магазине, поликлинике, театре и др.

✓ Способный решать интеллектуальные и личностные задачи (проблемы), адекватные возрасту. Ребенок может применять самостоятельно усвоенные знания и способы деятельности для решения новых задач (проблем), поставленных как взрослым, так и им самим; в зависимости от ситуации может преобразовывать способы решения задач (проблем). Ребенок способен предложить собственный замысел и воплотить его в рисунке, постройке, рассказе и др.

✓ Имеющий первичные представления о себе, семье, обществе, государстве, мире и природе. Ребенок имеет представление о себе, собственной принадлежности и принадлежности других людей к определенному полу; о составе семьи, родственных отношениях и взаимосвязях, распределении семейных обязанностей, семейных традициях; об обществе, его культурных ценностях; о государстве и принадлежности к нему; о мире.

✓ Овладевший универсальными предпосылками учебной деятельности: умениями работать по правилу и образцу, слушать взрослого и выполнять его инструкции.

✓ Овладевший необходимыми умениями и навыками. У ребенка сформированы умения и навыки, необходимые для осуществления различных видов детской деятельности.

**ПЛАН РАБОТЫ
С РОДИТЕЛЯМИ В МБДОУ ДС «АЛЕНЬКИЙ
ЦВЕТОЧЕК»
НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**



**Перспективный план работы с родителями
на 2021- 2022 учебный год**

Название мероприятия	Цель проведения мероприятия	Сроки	Участники мероприятия
Оформление «Уголка для родителей»	- Распространение педагогических знаний среди родителей. - Активизация родительского внимания к вопросам воспитания, жизни ребенка в детском саду.	Сентябрь	Воспитатели
Анкетирование «Давайте познакомимся»	- Получение и анализ первичной информации о ребенке и его семье.	Сентябрь	Воспитатели Родители
Памятка для родителей «Возрастные особенности детей пятого года жизни».	- Знакомство родителей с психологическими и возрастными особенностями детей.	Сентябрь	Воспитатели
Анкетирование «Чего вы ждете от детского сада в этом году»	- Получение и анализ информации об отношении родителей к характеру и формам взаимодействия детского сада со семьей, о готовности родителей участвовать в жизни детского сада	Сентябрь	Воспитатели Родители
Групповое родительское собрание	- Знакомство родителей с правилами посещения детского сада; с задачами воспитания на учебный год; с психологическими и возрастными особенностями детей. - Выбор родительского комитета группы.	Сентябрь	Воспитатели Родители
Консультация «Всё о детском питании».	- Формирование единого подхода к правилам питания в детском саду и дома.	Октябрь	Воспитатели
Консультация «Игрушки для	- Распространение педагогических знаний среди родителей.	Октябрь	Воспитатели

пятилеток»	- Практическая помощь семье в вопросах воспитания детей.		
Конкурс «Вот такое лето»	- Активизация родительского участия в жизни детского сада, воспитании ребенка. - Создание атмосферы общности интересов детей, родителей и коллектива детского сада.	Октябрь	Воспитатели Родители
Развлечение «Праздник Осени»	- Демонстрация творческих способностей детей, сформированных творческих умений и навыков. - Развитие эмоционально-насыщенного взаимодействия родителей, детей, работников детского сада.	Октябрь	Воспитатели Родители
Консультация «Неполная семья. Особенности воспитания»	- Формирование осознанного отношения к вопросам воспитания ребенка в неполной семье. - Распространение передового педагогического опыта по этой проблеме.	Ноябрь	Воспитатели
Конкурс «Малыши крепьши»	- Привлечение родительского интереса к здоровому образу жизни. - Демонстрация внимания коллектив детского сада к вопросам сохранения и укрепления здоровья детей.	Ноябрь	Воспитатели Родители
Папка передвижка «Здоровый образ жизни»	- Привлечение родительского интереса к здоровому образу жизни. - Распространение педагогических знаний среди родителей.	Ноябрь	Воспитатели Родители
Консультация «Что такое ЗОЖ»	- Пропаганда здорового образа жизни. - Привлечение внимания семьи к вопросам оздоровления детей в домашних условиях.	Ноябрь	Воспитатели Родители
Консультация «Что подарит Дед Мороз» Как дарить новогодние подарки.	- Знакомство родителей с интересными вариантами оформления и вручения новогодних подарков. - Обогащение отношений детей и родителей опытом эмоционального общения.	Декабрь	Воспитатели Родители
Новогодняя	- Создание атмосферы ожидания праздника в	Декабрь	Воспитатели

анкета.	детском саду. - Активизация взаимодействия детского сада и родителей при подготовке к Новому году		Родители
Конкурс творческих семейных работ «Ёлочная игрушка»	- Привлечение родителей к работе детского сада. - Развитие творческого взаимодействия родителей и детей.	Декабрь	Воспитатели Родители
Новогодний утренник	- Демонстрация творческих способностей детей, сформированных творческих умений и навыков. - Развитие эмоционально-насыщенного взаимодействия родителей, детей, работников детского сада.	Декабрь	Воспитатели Родители
Консультация «Ребенок и компьютер»	- Распространение среди родителей знаний о правильной организации работы ребенка на компьютере.	Январь	Воспитатели Родители
Консультация «Организация семейных прогулок»	- Обогащение педагогических умений родителей новыми формами и методами организации прогулки с ребенком.	Январь	Воспитатели Родители
Групповое родительское собрание	- Знакомство родителей с промежуточными результатами воспитательно-образовательной работы - Активизация педагогических умений родителей.	Январь	Воспитатели Родители
Консультация «Первый раз в театр»	- Повышение педагогической грамотности родителей в воспитании у детей культуры поведения.	Февраль	Воспитатели Родители
Конкурс рисунков «Лучше папы друга нет»	- Демонстрация уважительного отношения детского сада к роли отца в воспитании ребенка - Формирование атмосферы общности интересов детей, родителей и коллектива детского сада.	Февраль	Воспитатели Родители
Спортивные	- Совершенствование уровня включенности	Февраль	Воспитатели

соревнования к Дню защитника Отечества	родителей в работу детского сада. - Пропаганда активных форм отдыха.		Родители
Конкурс рисунков «Мама, мамочка, мамуля»	- Демонстрация уважительного отношения детского сада к семейным ценностям. - Развитие позитивного отношения родителей к детскому саду.	Март	Воспитатели Родители
Утренник к «Дню 8 марта»	- Демонстрация творческих способностей детей, сформированных творческих умений и навыков. - Развитие эмоционально-насыщенного взаимодействия родителей, детей, работников детского сада.	Март	Воспитатели Родители
Консультация «Взаимодействие детей и животных»	- Привлечение внимания родителей к потребностям и интересам ребенка. - Практическая помощь родителям в воспитании детей.	Март	Воспитатели Родители
Фольклорное развлечение «Широкая Масленица»	- Развитие эмоционально- насыщенного взаимодействия родителей, детей и работников детского сада. - Формирование положительного имиджа детского сада .	Март	Воспитатели Родители
Семинар «Нарисованный мир. Роль детского творчества в эмоциональном развитии ребенка»	- Внедрение в практику семейного воспитания форм и методов работы по творческому взаимодействию взрослого с ребенком.	Апрель	Воспитатели Родители
Проведение субботника по благоустройству территории детского сада	- Формирование командного духа среди родителей. - Консолидация усилий работников детского сада и родителей по благоустройству территории детского сада. -Формирование положительных	Апрель	Воспитатели Родители

	взаимоотношений между коллективом детского сада и родителями.		
Консультация «Ребенок на дороге»	- Реализация единого воспитательного подхода при обучении ребенка правилам дорожного движения в детском саду и дома.	Апрель	Воспитатели Родители
Групповое родительское собрание	- Подведение итогов воспитательно-образовательной работы за учебный год.	Май	Воспитатели Родители
Анкетирование «По результатам года»	- Определение успешных мероприятий и форм работы с семьей в прошедшем году. - Выявление и анализ причин неудовлетворенности родителей воспитанием и обучением в детском саду. - Определение основного содержания работы с родителями на новый учебный год.	Май	Воспитатели Родители
Консультация «Путешествие с малышом»	- Обогащение педагогических знаний родителей о том, как сделать отдых с ребенком интересным и увлекательным.	Май	Воспитатели Родители
Консультация «Игры для непосед»	- Обогащение педагогических умений родителей в воспитании гиперактивных детей.		Воспитатели родители
Конкурс на лучший летний убор	- Активизация включенности родителей в интересы и потребности ребенка. - Развитие творческого взаимодействия детского сада и семьи.	Июнь	Воспитатели Родители
Консультация «Об особенностях питания детей летом»	- Внедрение здорового питания в летний период. - Профилактика желудочно-кишечных нарушений. - Обогащение родительских знаний о витаминизации детского питания летом.	Июнь	Воспитатели Родители Мед.сестра

**ПЛАН
ФИЗКУЛЬТУРНО – ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В
МБДОУ ДС «АЛЕНЬКИЙ ЦВЕТОЧЕК»
НА 2022-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД**



Цель:

1. Сохранение и укрепление здоровья детей.
2. Формирование у родителей, педагогов, воспитанников ответственности в деле сохранения собственного здоровья.
3. Снижение заболеваемости, снижение риска возникновения осложнений после заболеваний.
4. Усиление работы с родителями по проблеме физического развития и оздоровления детей.

Задачи:

1. Охрана и укрепление здоровья дошкольников, совершенствования их физического здоровья, повышения сопротивляемости организма, улучшения умственной и физической работоспособности.
2. Формирования у детей жизненно необходимых двигательных умений и навыков, достижение определенного уровня физической подготовки.
3. Воспитание у детей личной физической культуры. Формирование потребностей в физическом совершенствовании, вооружение знаниями, умениями и навыками, воспитание привычки к здоровому образу жизни.
4. Обеспечение активной позиции детей в процессе получения знаний о здоровом образе жизни.
5. Оптимизировать работу с семьей по проблеме физического развития и оздоровления детей.
6. Введение в физкультурно-оздоровительную работу с детьми закаляющих мероприятий, направленных на тренировку защитных сил организма и повышения его устойчивости к воздействию окружающей среды.

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ ДОУ**Профилактическое-**

1. Обеспечение благоприятной адаптации;
2. Выполнение санитарно-гигиенического режима;
3. Решение оздоровительных задач всеми средствами физической культуры;
4. Проведение социальных санитарных и специальных мер по профилактике и распространению инфекционных заболеваний.

Организационное-

1. Организация здоровьесберегающей среды ДОУ;
2. Определение показателей физического развития, двигательной подготовленности, объективных и субъективных критериев здоровья методами диагностик;

- 3.Изучение передового педагогического, медицинского и социального опыта по оздоровлению детей, отбор и внедрение эффективных технологий и методик;
- 4.Систематическое повышение квалификации педагогических и медицинских кадров;
- 5.Пропаганда ЗОЖ и методов оздоровления в коллективе детей, родителей, сотрудников.

Лечебное-

- 1.Дегельминтизация;
- 2.Иммунотерапия;
- 3.Витаминотерапия;
- 4.Оказание скорой помощи при неотложных состояниях;

Ожидаемые результаты

- 1.Осознание взрослыми и детьми понятия «здоровье» и влияние образа жизни на состояние здоровья.
- 2.Повышение уровня ориентации к современным условиям жизни.
- 3.Овладения навыками самооздоровления.
- 4.Снижение уровня заболеваемости.

Основные принципы работы:

Проведение мероприятий, направленных на укрепление здоровья детей.

Участие всего коллектива педагогов и родителей в поиске новых, эффективных методов и целенаправленной деятельности по оздоровлению себя и детей.

Решение оздоровительных задач в системе всего учебно-воспитательного процесса всех видов деятельности.

Поддержание связей между возрастными категориями, учет разноуровневого развития и состояния здоровья.

Реализация прав детей на получение необходимой помощи и поддержки, гарантия положительного результата независимо от возраста и уровня физического развития детей.

Здоровьесберегающие технологии в ДОУ

Технологии сохранения и стимулирования здоровья

Формы работы	Время проведения в режиме дня, возраст детей	Особенности методики проведения	Ответственные
Остеопатическая гимнастика	После сна в постелях каждый день. Старшая группа.	«Техническая» простота применения, взаимное дополнение методов при отсутствии дублирующего	Воспитатели

		воздействия и взаимное усиление эффекта.	
Игровой час (бодрящая гимнастика)	После сна в группе каждый день. Все возрастные группы.	Комплекс, состоящий из подвижных игр, игровых упражнений, основных движений.	Воспитатели
Динамические паузы	Во время занятий 2-5 минут по мере утомляемости детей. Все возрастные группы	Комплексы физкультминуток могут включать дыхательную гимнастику, гимнастику для глаз.	Воспитатели
Подвижные спортивные игры	Как часть физкультурного занятия, на прогулке, в группе со средней степенью подвижности, ежедневно. Все возрастные группы.	Игры подбираются в соответствии с программой по возрасту детей.	Воспитатели
Релаксация	Используются релаксационные приемы как компонент заключительной части занятий.	Подбираются в соответствии с возрастом детей.	Воспитатели
Пальчиковая гимнастика	С младшего возраста индивидуально, с подгруппой и всей группой ежедневно.	Рекомендуется детям с речевыми проблемами. Проводится в любой удобный отрезок времени	Воспитатели
«Дорожки здоровья»	После сна ежедневно, вся группа, начинаю с младшего возраста. На физкультурных занятиях.	Обучение правильной ходьбе, формирование правильной походки.	Воспитатели
Гимнастика для глаз	Ежедневно по 3-5 минут в любое свободное время, в зависимости от зрительной нагрузки, начиная с младшей	Использование наглядного материала, показ педагогом.	Воспитатели

	группы.		
Дыхательная гимнастика	В разных формах физкультурно-оздоровительной работы, начиная с младшего возраста.	Проветривание помещения и обязательная гигиена полости носа перед проведением процедуры.	Воспитатели
Гимнастика пробуждения	Ежедневно после дневного сна, 5-10 мин. Во всех возрастных группах.	Упражнения на кроватках и возле; ходьба по «дорожкам здоровья»; легкий бег из спальни в группу с разницей температуры в помещениях в зависимости от времени года.	Воспитатели.
Технологии эстетической направленности	Реализуются на занятиях художественно-эстетического цикла, при посещении музеев, выставок и пр., оформлении помещений к праздникам и др.	Для всех возрастных групп осуществляется на занятиях по программе ДОУ, а также по специально запланированному графику мероприятий. Особое значение имеет работа с семьей, привитие детям эстетического вкуса.	Воспитатели.

Технологии обучения здоровому образу жизни

Физкультурные занятия	3 раза в неделю в спортивном зале, в группе, на улице, начиная с младшего дошкольного возраста.	Занятия проводятся в соответствии с программой.	Воспитатели
Утренняя гимнастика	Ежедневно в физкультурном зале, в группе. Все возрастные группы	Комплексы подбираются в соответствии с возрастными особенностями детей.	Воспитатели
Физкультурные досуги, развлечения, спортивные	В физкультурном зале, в группе, на прогулке, начиная с младшего дошкольного возраста.	Эффективная форма активного отдыха. Развивает физические качества, формирует	Воспитатели

праздники, дни здоровья		социально- эмоциональное развитие.	
Проблемно-игровая игротерапия	В свободное время. Время строго не фиксировано, в зависимости от задач, поставленных педагогом со старшего возраста.	Занятие может быть организовано не заметно для ребенка, посредством включения педагога в процесс игровой деятельности.	Воспитатели.
Коммуникативные игры	1-2 раза в неделю по 30 мин. Со старшего возраста.	Занятия строятся по определенной схеме и состоят из нескольких частей. В них входят беседы, этюды и игры разной степени подвижности, занятия рисованием, лепкой и др.	Воспитатели.
Самомассаж	В зависимости от поставленных педагогом целей, сеансами, либо в различных формах физкультурно-оздоровительной работы с младшего возраста.	Необходимо объяснить ребенку серьезность процедуры и дать детям элементарные знания о том, как не нанести вред своему организму.	Воспитатели, мед.сестра.

Коррекционные технологии

Технология музыкального воздействия	В различных формах физкультурно-оздоровительной работы, на музыкальных занятиях в зависимости от поставленных целей во всех возрастных группах.	Используются в качестве вспомогательного средства как часть других технологий; для снятия напряжения, повышения эмоционального настроения и пр.	Воспитатели
Сказкотерапия	Во второй половине дня, начиная со среднего дошкольного возраста.	Занятия используют для терапевтической и развивающей работы. Сказку может рассказывать	Воспитатели.

		взрослый, либо это может быть групповое рассказывание, где рассказчиком является не один человек, группа детей, а остальные дети повторяют за рассказчиками необходимые движения.	
Артикуляционная гимнастика	Проводится с детьми, начиная с трех лет, на прогулке, в группе, на занятиях.	Цель- фонематическая грамотная речь без движения	Воспитатели.
Технология воздействия цвета	Как специальное занятие 2-4 раза в месяц в зависимости от поставленных задач со среднего возраста.	Необходимо уделять особое внимание цветовой гамме интерьеров ДОУ. Правильно подобранные цвета снимают напряжение и повышают эмоциональный настрой ребенка.	Воспитатели.

Медико- профилактические технологии

Формы работы	Сроки проведения	Ответственные
Оформление «Уголков здоровья».	1 раз в три месяца	Мед.сестра
Подбор и маркировка мебели антропометрических измерений.	Сентябрь	Мед.сестра
Контроль за адаптацией детей в 1- ой младшей группе.	В течение года	Мед.сестра, воспитатели
Беседы с родителями вновь пришедших детей о знакомстве с условиями содержания детей.	В течение года	Мед.сестра, воспитатели
Проведение сезонной профилактики простудных заболеваний, гриппа(витаминизация 3-х блюд), ароматерапия(чеснок, лук и т.п.).	В течение года	Мед.сестра, воспитатели
Разработка плана профилактических мероприятий	Сентябрь- октябрь	Мед.сестра

по ОРЗ и гриппу.		
Контроль за сан.эпидемиологическим режимом, состоянием в ДОУ.	В течение года	Мед.сестра
Обучение детей средней группы самомассажу.	Октябрь	Мед.сестра
Осуществление контроля за физ. воспитанием, режимом дня, утренней гимнастикой, выполнением графика проветривания групп.	Ежедневно	Мед.сестра
Разнообразие питания.	Ежедневно	Мед.сестра
Подготовка и проведение ежегодного профилактического осмотра.	Февраль	Мед.сестра
Мониторинг заболеваемости детей и сотрудников ДОУ за год.	Май	Мед.сестра
Консультации для родителей в «Уголок Здоровья».	В течение года	Мед.сестра

Взаимодействие ДОУ с семьей по вопросам охраны и укрепления здоровья детей:

1. Информационные стенды для родителей в каждой возрастной группе, освещающие вопросы оздоровления.
2. Информационные стенды медсестры о медицинской, профилактической работы с детьми в ДОУ.
3. Приобщение родителей к участию в физкультурно- массовых мероприятиях ДОУ.
4. Консультации, беседы с родителями по вопросам здоровьесбережения.

Закаливающие мероприятия

Формы	Время проведения	Ответственные
Прием детей на свежем воздухе(в теплое время года)	Утренние часы	Воспитатели
Утренняя гимнастика на свежем воздухе(в теплое время года)	Утренние часы	Воспитатели
Воздушные ванны во время утренней гимнастики и физкультурных занятий в помещении	Утренние часы	Воспитатели
Облегченная одежда, одежда по сезону(в группе и на прогулке, учитывая индивидуальное состояние детей)	В течение года	Воспитатели
Соблюдение режима проветривания	В течение года	Воспитатели медсестра
Прогулки на свежем воздухе(максимальное пребывание)	В течение года	Воспитатели
Контрастные воздушные ванны после сна(разница	В течение года	Воспитатели

температуры в помещениях)		
Сон с доступом свежего воздуха	В теплый период года	Воспитатели
Дыхательная гимнастика	В течение года	Воспитатели
Дозированные солнечные ванны	В летний период	Воспитатели
Общее ультрафиолетовое облучение	В холодный период года	Воспитатели
Соблюдение температурного режима в группе в течение дня	В течение года	Воспитатели
Сон без маек	В летний период	Воспитатели
Умывание прохладной водой	В течение года	Воспитатели
Игры с водой	В течение года	Воспитатели
Гигиеническое мытье ног	В летний период	Воспитатели
Босохождение	В течение года	Воспитатели
Контрастное босохождение (травы- песок- гравий)	В летний период	Воспитатели
Соблюдение домашних привычек	В течение года	Воспитатели
Ходьба по «дорожкам здоровья»	В течение года	Воспитатели
Консультации для родителей по закаливанию детей	В течение года	Воспитатели Медсестра

**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОХРАНЕ ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ
ВОСПИТАННИКОВ МБДОУ «АЛЕНЬКИЙ
ЦВЕТОЧЕК» НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД**



План мероприятий по охране жизни и здоровья воспитанников МБДОУ ДС

«Аленький цветочек» на 2021-2022 учебный год

Мероприятия	Срок	Ответственные	Ожидаемый результат
Учебно-методическая работа			
Оптимальная организация учебного дня и недели с учетом санитарно-гигиенических норм и возрастных особенностей детей.	Август-сентябрь	Заведующий ДОУ	Предупреждение перегрузки воспитанников
Своевременное проведение инструктажей по охране труда	В течение года	Заведующий ДОУ	Предупреждение травматизма среди детей и работников
Оформление необходимой документации по охране труда	Август-сентябрь	Заведующий ДОУ	Отсутствие нарушений законодательства
Заседание педагогов по вопросам охраны здоровья воспитанников	Сентябрь	Заведующий ДОУ	Планирование работы педагогов по вопросам здоровьесбережения
Проведение оперативного контроля. «Оздоровление детей в условиях ДОУ»	Октябрь	Заведующий ДОУ	Получение информации об укреплении здоровья детей
Проведение оперативных совещаний «Мониторинг здоровья воспитанников»	Декабрь Февраль	Заведующий ДОУ мед.сестра	Осведомленность педагогов о результатах мониторинга здоровья
Организация проектов оздоровительной направленности	В течение года	Педагоги	Формирование ценности здорового образа жизни
Заседание педагогического совета с повесткой дня «Закаливание, как средство укрепления здоровья»	Ноябрь	Заведующий ДОУ воспитатели	Выполнение задач плана по образовательным областям
Проведение тренировочных занятий с детьми и работниками по эвакуации из детского сада на случай возникновения пожара и других чрезвычайных ситуаций	В течение года	Заведующий ДОУ завхоз	Закрепление действий по эвакуации
Оптимальная организация учебного	Август-	Заведующий ДОУ	Предупреждение

дня и недели с учетом санитарно-гигиенических норм и возрастных особенностей детей.	сентябрь		перегрузки воспитанников
Воспитательная работа			
Проведение недель здоровья	Октябрь Декабрь	Воспитатели	Предупреждение несчастных случаев с детьми
Проведение родительских собраний по вопросам охраны здоровья	В течение года	Воспитатели	Осведомленность родителей о здоровье детей, воспитании здорового образа жизни.
Обновление наглядной информации в уголках по вопросам сохранения здоровья дошкольников	В течение года	Воспитатели	Осведомленность детей и родителей, педагогов по вопросам здоровьесбережения
Спортивная и оздоровительная работа			
Вакцинация детей и сотрудников	В течение года	Медсестра	Снижение риска заболеваний
Проведение осмотров на предмет выявления педикулеза	В течение года	Медсестра	Профилактика педикулеза
Осуществление контроля организации питания	В течение года	Заведующий ДОУ	Полноценное питание, выполнение норм питания
Проведение спортивных праздников, развлечений, досугов дошкольников с участием родителей	Октябрь Февраль Март	Воспитатели	Формирование ценности здорового образа жизни
Обеспечение оптимального режима двигательной активности дошкольников (утренняя гигиеническая гимнастика, динамические паузы, оздоровительная гимнастика) в течение учебно-воспитательного процесса	В течение года	Воспитатели	Создание в ДОУ условий, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья дошкольников средствами физической культуры

Проведение мониторинга здоровья детей	Сентябрь май	Заведующий ДОУ Медсестра (по согласованию) Воспитатели	Получение сведений о состоянии здоровья воспитанников
Материально-техническое обеспечение образовательного процесса			
Устранение замечаний контролирующих органов	В течение года	Заведующий	Приведение оснащения детского сада в соответствие с современными требованиями к образовательному процессу
Обновление посуды в группах. Обеспечение групп мебелью.			

**ПЛАН
АДМИНИСТРАТИВНО -
ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МБДОУ ДС «АЛЕНЬКИЙ ЦВЕТОЧЕК» НА
2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД**

План административно-хозяйственной деятельности

на 2021– 2022 уч. год

Цель: соблюдение Санитарно-эпидемиологические правил и нормативов СанПиН 2.4.1.3049-13.Создание оптимальных благоприятных условий для воспитания и развития воспитанников. Укрепление материально- хозяйственной базы учреждения. Пополнение предметно - развивающей среды в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1.	Проведение совещаний по подготовке и готовности ДОУ к новому учебному году	Май, Август	Заведующий ДОУ завхоз
2.	Проведение самообследования ДОУ.	Август	Заведующий ДОУ коллектив
3.	Проработка инструкций по охране труда, охране жизни и здоровья детей и правил пожарной безопасности	Август Сентябрь	Заведующий ДОУ завхоз медсестра
4.	Инструктажи: - по охране жизни и здоровья детей; - инструктаж по технике безопасности; - инструктаж по охране труда; - инструктаж по пожарной безопасности. - электробезопасность	2 раза в год 1 раз в год	Заведующий ДОУ
5.	Производственные совещания	В теч. года	Заведующий ДОУ
6.	Ремонт спортивной площадки и прогулочных площадок. Обновление уличного оборудования.	По возможности	Завхоз
7.	Завоз песка на участки	По возможности	Завхоз
	Приобретение методической литературы по	По возможности	Заведующий ДОУ

8.	новой основной образовательной программе по ФГОС ДО		
9.	Выписка периодической литературы по дошкольному воспитанию	По возможности	Заведующий ДОУ
10.	Заседание совета по охране труда – результаты обследования здания, помещений, участков.	Сентябрь - Октябрь	Комиссия по Охране труда
11.	Оснащение методического кабинета пособиями и методической литературой по ФГОС ДО	В течение года	Заведующий ДОУ
12.	Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах ДОУ	Сентябрь	Заведующий ДОУ завхоз
13.	Подача заявок на курсы повышения квалификации	В течение года	Заведующий ДОУ
14.	Рейды по проверке санитарного состояния групп	В течение года	Заведующий ДОУ завхоз медсестра
15.	Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу	Октябрь	Медсестра
16.	Инвентаризация в ДОУ	Ноябрь	Завхоз
17.	Анализ заболеваемости за год и полугодие	Январь июнь	Заведующий ДОУ медсестра
18.	Работа по благоустройству территории ДОУ -Санитарная уборка территории. -Обрезка деревьев и кустарников -Перекопка и разбивка клумб -Ремонт оборудования	В течение года	Заведующий ДОУ завхоз коллектив

	-Скашивание травы		
19.	Работа по привлечению дополнительных денежных средств и укреплению материально-технической базы	В течение года	Заведующий ДОУ Совет учреждения
20.	Составление графика отпусков	Декабрь	Заведующий ДОУ
21.	Заключение договоров	Декабрь-январь	Заведующий ДОУ
22.	Анализ распределения детей по группам здоровья на конец учебного года	Май	Медсестра
23.	Проведение инструктажа с персоналом по вопросам охраны жизни и здоровья детей и пожарной безопасности	2 раза в год	Заведующий, завхоз
24.	Обеспечение условий для безопасной работы сотрудников ДОУ: -Прохождение медосмотра работниками -Прохождение санитарно-гигиенического обучения. -Проведение практических занятий по отработке плана эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций -Обеспечение санитарно - гигиенического состояния ДОУ	В течение года	Заведующий ДОУ завхоз
25.	Противопожарные мероприятия: -перезарядка огнетушителей в соответствии со сроками; -проведение противопожарного инструктажа; -заключение договора на обслуживание и ремонт автоматических установок, пожарной сигнализации (проведение профилактического осмотра электрооборудования);	В течение года 1 раз в 6 месяцев В течение года Постоянно Постоянно 1 раз в квартал	Заведующий ДОУ завхоз

	-содержание эвакуационных выходов из здания учреждения в соответствии с требованиями ПБ; -периодические обходы здания, территории, подвальных помещений. -организация рейдов на степень не проникновения		
26.	Написание ежегодного публичного отчёта заведующего.	Май	Заведующий ДОУ
27.	Корректировка сметы расходов (бюджет, родительская плата) на 2020г.	4 квартал 2021г.	Заведующий ДОУ
28.	Составление сметы расходов (бюджет, родительская плата), ее корректировка	1 квартал 2022г.	Заведующий ДОУ
29.	Списание материально-технических ценностей и постановка новых на учёт	По мере необходимости	Завхоз
30.	1.Приобретение хозяйственных товаров, моющих и дезинфицирующих средств, медикаментов, мягкого и жесткого инвентаря.	По мере финансов.возможности	Заведующий ДОУ завхоз
31.	Приобретение физкультурного инвентаря для учебно-материального обеспечения физкультурного зала	По мере финансов.возможности.	Заведующий ДОУ завхоз
32.	Оборудование для учебно-материального оснащения музыкального зала: 1. Детские музыкальные инструменты: 2. Детские и взрослые театральные костюмы.	По мере финансов. возможности	Заведующий ДОУ завхоз
33.	Оснащение оборудованием, учебно-методическими и игровыми материалами педпроцесса в группах	По мере финансов. возможности	Заведующий ДОУ завхоз
	Закупка материалов для ремонтных работ.	По мере финансов.	Заведующий ДОУ

34.	Проведение косметического ремонта в группах, на участках.	возможности	завхоз
35.	Ремонт средней и старшей групп	По мере финансов. возможности	Заведующий ДОУ завхоз
36.	Ремонт медицинского кабинета	По мере финансов. возможности	Заведующий ДОУ завхоз