

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад «Аленький цветочек»  
муниципального образования «Курильский городской округ»  
694541, Россия, Сахалинская область, Курильский район,  
с.Буревестник, тел. 8 (42454) 98-3-70

ОГРН 1026501100856; ИНН 6511003676; КПП 651101001; БИК 046401001; ОКАТО 642208110014; ОКПО 52996664;

ПРИНЯТО  
на общем собрании  
трудового коллектива  
МБДОУ детский сад «Аленький цветочек»  
Протокол № 2  
от «07» апреля 2015.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ детский сад  
«Аленький цветочек»  
\_\_\_\_\_ Мухина Ю.С.

«07» апреля 2015г.

**Положение  
о материальном стимулировании работников  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детский сад «Аленький цветочек»  
муниципального образования «Курильский городской округ»**

Настоящее Положение о материальном стимулировании работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Аленький цветочек», (далее - МБДОУ) вводится в целях усиления материальной заинтересованности работников МБДОУ в повышении качества образовательного процесса, развитие творческой активности и инициативы в решении поставленных задач, успешного и добросовестного выполнения должностных (трудовых) обязанностей.

Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Положением о системе оплаты труда работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений муниципального образования Курильский городской округ, утвержденным решением Собрания Курильского городского округа от 12.03.2013г. №39 и иными нормативными правовыми актами, регулирующими условия и порядок материального стимулирования работников образовательных учреждений.

**1. Общие положения.**

**1.1. Выплаты компенсационного характера**

1.1.1. Работникам Учреждений устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

а) выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, - доплата к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

б) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

- доплата за совмещение профессий (должностей);

- доплата за расширение зон обслуживания или увеличение объема выполняемых работ;

- доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

- повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

- повышенная оплата за работу в ночное время;

- повышенная оплата за сверхурочную работу;

в) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями - районный коэффициент, процентная надбавка.

г) Доплата к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в соответствии со [статьей 147](#) Трудового кодекса Российской Федерации (далее - ТК РФ) за фактически отработанное время.

1.1.2 Размер доплат за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания

или увеличение объема выполняемых работ, за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и сроки, на которые они устанавливаются, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы в соответствии со [статьей 151](#) ТК РФ.

1.1.3 Повышенная оплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов утра).

Размер повышенной оплаты составляет 35% оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, рассчитанных за час работы.

1.1.4 Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в соответствии со [статьей 153](#) ТК РФ.

1.1.5. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу могут определяться коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором.

1.1.6. Выплаты компенсационного характера, предусмотренные настоящим Положением, исчисляются исходя из установленного оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

1.1.7. К заработной плате работников Учреждений применяются районный коэффициент и процентная надбавка и начисляются на всю сумму заработной платы.

## **1.2 Выплаты стимулирующего характера**

1.2.1. В целях стимулирования к качественному результату труда и поощрения работников за выполненную работу в Учреждении устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

а) выплаты за качество выполняемых работ в виде надбавок:

- молодым специалистам;

б) надбавка за выслугу лет;

в) надбавка за непрерывный стаж работы;

г) премиальные выплаты в виде премии по итогам работы (месяц, квартал и т.д.), премии за выполнение особо важных и срочных работ.

1.2.2. Выплата премии по итогам работы (за месяц, квартал и т.д.) осуществляется за счет средств фонда оплаты труда по результатам оценки результативности и качества работы работников на основании показателей премирования работников.

Показатели премирования работников утверждаются локальным нормативным актом Учреждения. Показатели премирования работников должны отражать зависимость результатов и качества работы непосредственно от работника, быть конкретными, измеримыми и достижимыми в определенный период времени.

Конкретные размеры, порядок и условия выплаты премии по итогам работы устанавливаются данным Положением с учетом мнения Общего Собрания трудового коллектива МБДОУ детский сад «Аленький цветочек».

1.2.3. Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам одновременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ в целях поощрения работников за оперативность и качественный результат труда в пределах фонда оплаты труда, в порядке, размерах и на условиях, установленных данным Положением с учетом мнения Общего Собрания трудового коллектива МБДОУ детский сад «Аленький цветочек».

1.2.4 Выплаты стимулирующего характера, предусмотренные данным Положением, исчисляются исходя из установленного оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

1.2.5. Конкретные размеры выплат стимулирующего характера либо условия для их установления со ссылкой на локальный нормативный акт, регулирующий порядок осуществления выплат стимулирующего характера, предусматриваются в трудовом договоре с работником (дополнительном соглашении к трудовому договору).

1.2.6 Выплаты производятся одновременно с выплатой заработной платы за соответствующий месяц.

Выплаты учитываются при исчислении среднего заработка во всех случаях, предусмотренных действующим законодательством.

## **2. Формирование фонда и другие вопросы оплаты труда**

2.1. Фонд оплаты труда в Учреждениях формируется на календарный год исходя из размеров субсидий, предоставленных муниципальным бюджетным Учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

2.2. По результатам выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг по решению соответствующего органа местного самоуправления муниципальному бюджетному Учреждению могут предоставляться субсидии из местного бюджета в соответствии с [абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации на осуществление выплат стимулирующего характера из расчета до 5% нормативных затрат на оплату труда персонала, участвующего непосредственно в оказании муниципальной услуги.

2.3. При планировании объемов средств, необходимых на оплату работы в ночное время, выходные, нерабочие праздничные дни, а также на оплату работы лиц, исполняющих обязанности работников, находящихся в отпуске, расчет производится только по должностям (профессиям), обеспечивающим непрерывный (круглосуточный) процесс деятельности Учреждения.

2.4. Средства на оплату труда направляются также на выплаты стимулирующего характера всем работникам Учреждений.

При этом объем средств на выплату премий, предусмотренных настоящим Положением, должен составлять в расчете на год:

- для педагогических работников Учреждений не менее 15% от суммы двенадцатикратного размера должностных окладов, ставок заработной платы;
- для рабочих Учреждений не менее 40% от суммы двенадцатикратного размера окладов.

### 3. Порядок материального стимулирования

3.1. Размер стимулирующих и компенсационных выплат устанавливаются заведующим ежемесячно на основании оценки ежемесячных показателей.

3.2. Стимулирующие и компенсационные выплаты начисляются в процентном отношении к должностному окладу с учетом районного коэффициента и Северных надбавок.

3.3. Выплата стимулирующих и компенсационных выплат производится с учетом всех налоговых удержаний.

3.4. Стимулирующие, компенсационные выплаты работникам МБДОУ начисляются на основании приказа заведующего. Заведующему МБДОУ - на основании приказа выше стоящего органа.

3.5. Стимулирующие и компенсационные выплаты начисляются только за фактически отработанное время (не начисляются в период временной нетрудоспособности и во время отпуска любого вида).

### 4. Компенсационные выплаты.

№ п/п	ПОКАЗАТЕЛИ	должность	Размер доплат в % к окладу (должно стному окладу), тарифной ставке
4.1	За работу в ночное время, за каждый час работы в ночное время (в период с 22 часов до 6 часов)	сторож	до 35%
4.2	За работу за пределами установленной продолжительности рабочего времени	Воспитатель Сторож	Согласно ст. 152 ТК РФ
4.3	За погрузо-разгрузочные работы, производимые вручную	завхоз, рабочий	до 25%
4.4	Расширение зоны обслуживания, за увеличение объема выполняемых работ, за выполнение наряду с основной работой обязанностей временно отсутствующих работников	все сотрудники	Согласно ст. 60.2., 151 ТК РФ

## 5. Стимулирующие выплаты.

№ п/п	ПОКАЗАТЕЛИ	должность	Размер доплат в % к окладу (должному окладу), тарифной ставке
5.1	За организацию и проведение на высоком уровне семинаров, педагогических советов, открытых мероприятий проводимых в МБДОУ для коллег и педагогов района	старший воспитатель, воспитатель, музыкальный руководитель, психолог, инструктор по физо	до 40%
5.2	За участие в районном конкурсе «Воспитатель года»	старший воспитатель, воспитатель, музыкальный руководитель, психолог, инструктор по физо	до 40%
5.3.	За личный творческий вклад в оснащение воспитательно – образовательного процесса, усовершенствование учебно-материальной базы МБДОУ	старший воспитатель, воспитатель, музыкальный руководитель, завхоз	до 20%
5.4	За отсутствие замечаний, жалоб и обращений юридических и физических лиц к руководителям МБДОУ и в администрацию Курильского городского округа	все сотрудники	до 10%
5.5.	Выполнение плана по контингенту детей	заведующий, воспитатель младший воспитатель медсестра завхоз	до 30%
5.6.	Надбавка за стаж педагогической работы : свыше 15 лет от 10 до 15 лет от 5 до 10 лет от 3 до 5 лет от 1 до 3 лет	старший воспитатель, воспитатель, инструктор по физо, муз. руководитель, педагог-психолог,	35% 25% 20% 15% 10%
5.7	Надбавка за стаж непрерывной работы в ДОУ : свыше 15 лет от 10 до 15 лет от 5 до 10 лет от 3 до 5 лет от 1 до 3 лет	младший воспитатель, мед. сестра, завхоз, делопроизводитель	30% 20% 15% 10% 5%
5.8.	Надбавка молодым специалистам (стаж работы в учреждении до 3-х лет)	педагогические работники (воспитатель, инструктор по физо., музыкальный руководитель)	до 40%
5.9	Своевременность поступления оплаты за содержание детей в МБДОУ	воспитатель	15%
5.10	Победитель конкурса «Воспитатель года»	педагоги	до 40%
5.11	За превышение плановой наполняемости группы	воспитатель, младший воспитатель	за каждого ребенка 5%
5.12	По итогам подготовки МБДОУ к новому учебному году	все сотрудники	до 25%
5.13.	Участие в подготовке к областному конкурсу «Детский сад года»	старший воспитатель, воспитатель, музыкальный руководитель	до 30%
5.14	Сложность и напряженность труда за фактическое количество детей, посещающих группы сверхустановленной нормы; за дополнительную нагрузку и особую напряженность (работникам с 8.00 до 8.30 по графику без выходных дней при норме 36 часов в неделю ТК РФ фактически 54,5 часов)	все сотрудники	до 40%

5.15.	Озеленение и благоустройство территории и детских игровых площадок ДДОУ	все сотрудники	до 20%
5.16.	Образцовое соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций, функциональных обязанностей.	все сотрудники	до 20%
5.17.	Образцовое соблюдение «Инструкции по охране жизни и здоровья детей».	все сотрудники	15%
5.18.	Образцовое соблюдение «Санитарных правил и санитарно-эпидемиологического режима учреждения».	все сотрудники	15%
5.19.	За эффективную организацию и проведение оздоровительной работы с детьми, направленную на снижение их заболеваемости	воспитатель, мл.воспитатель, медицинская сестра, завхоз	до 25%
5.20	За профессиональное мастерство	повар	от 40%

## **6. Показатели, влияющие на уменьшение размера премии, доплат и надбавок или их лишения.**

- 6.1. Нарушение Правил внутреннего трудового распорядка.
- 6.2. Нарушение санитарно-эпидемиологического режима.
- 6.3. Нарушение правил техники безопасности и пожарной безопасности.
- 6.4. Нарушение инструкций по охране жизни и здоровья детей.
- 6.5. Обоснованные жалобы родителей на педагогов и обслуживающий персонал за невнимательное отношение к детям, нарушение педагогической этики.
- 6.6. Детский травматизм по вине работника.
- 6.7. Высокий уровень заболеваемости сотрудника (злоупотребление больничными листами).
- 6.8. Высокий уровень заболеваемости детей, связанный с нарушением санитарного режима, режима питания.
- 6.9. Халатное отношение к сохранности материально-технической базы.
- 6.10. Пассивность в участии жизнедеятельности и общественных мероприятиях внутри МДОУ и на других уровнях.
- 6.11. Отсутствие результатов в работе с семьями (наличие родительской задолженности по оплате за содержание детей в МБДОУ, отсутствие взаимопонимания, конфликтные ситуации).
- 6.12. Все случаи депремирования рассматриваются заведующей в индивидуальном порядке.